

Số: 53 /KH-CM

Phú Mỹ, ngày 02 tháng 4 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**hoạt động chuyên môn tháng 4/2025**

**1. Công tác trọng tâm**

- Chủ điểm giáo dục học sinh tháng 4 “**Hòa bình và hữu nghị**”;
- Chuẩn bị đề kiểm tra định kỳ cuối năm;
- Thông báo nghỉ tết Chôl Chnăm Thmây;
- Tiếp tục phụ đạo HS còn hạn chế về Đọc – Viết;
- Khảo sát thực tế đối tượng học sinh còn hạn chế về Đọc – Viết;
- Tiếp đoàn chấm thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện;
- Kiểm tra việc thực hiện chương trình;
- Tiếp tục kiểm tra hoạt động sư phạm.

**2. Hoạt động cụ thể**

- Thực hiện chương trình dạy học tháng 4/2025 có 5 tuần thực học, từ tuần thứ 28 đến tuần 32.

✚ Tuần 28: từ ngày 31/3/2025 đến 04/4/2025

✚ Tuần 29: từ ngày 07/4/2025 đến 11/4/2025

✚ Tuần 30: từ ngày 14/4/2025 đến 18/4/2025

✚ Tuần 31: từ ngày 21/4/2025 đến 25/4/2025

✚ Tuần 32: từ ngày 28/4/2025 đến 02/5/2025

- Công tác tuyên truyền giáo dục: Sinh hoạt chủ điểm “ **Hòa bình và hữu nghị**”. Giáo dục tình đoàn kết hữu nghị giữa các dân tộc, các quốc gia trên thế giới; Hiểu biết và tự hào về chiến thắng 30 - 4 -1975

- Công tác duy trì sĩ số: Tiếp tục thực hiện tốt công tác duy trì sĩ số HS.

- Thực hiện giờ giấc, ngày giờ công: Thực hiện nghiêm túc giờ giấc lên lớp, nhắc HS chuyên cần trong học tập.

- Công tác soạn giảng: Tiếp tục thực hiện tốt công tác soạn giảng (tổ trưởng duyệt hàng tuần).

- Chuẩn bị tiếp đoàn chấm thi (phần thi thực hành) giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp huyện.

- Công tác kiểm tra nội bộ

Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ 2 Tổ chuyên môn.

Kiểm tra hoạt động sư phạm (kiểm tra việc thực hiện hồ sơ chuyên môn)  
1 giáo viên.

- Kiểm tra việc thực hiện chương trình một số lớp.

- Công tác chuẩn bị kiểm tra định kỳ cuối năm, năm học 2024-2025:  
Các Tổ, tổ chức họp nhằm thống nhất mạch kiến thức và nội dung ôn tập, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

+ Đối với giáo viên chủ nhiệm: ra đề kiểm tra 2 môn Tiếng Việt và Toán.

+ Đối với giáo viên dạy bộ môn:

Môn Khoa học lớp 4, 5 (thầy Than soạn đề).

Lịch sử & Địa lý lớp 4, 5 (thầy Hoàng soạn đề)

Môn tiếng Anh lớp 3, 4, 5 (cô Tuyết và cô Lương soạn đề).

Môn Tin học và Công Nghệ lớp 3, 4, 5 (Thầy Lý Huôn và thầy Lũy soạn đề).

Việc ra đề kiểm tra phải hoàn thành trước ngày 18/4/2025. Tổ trưởng tổng hợp file và bảng giấy gửi cho Phó hiệu trưởng trước ngày 19/4/2025.

- Tiếp tục phụ đạo HS theo kế hoạch.

- Tiếp tục xây dựng nền nếp và thói quen học tập cho học sinh (theo 5 điều Bác Hồ dạy, nội qui lớp, nội qui trường).

- Công tác dự giờ RKN, thao giảng: Các khối lên kế hoạch dự rút kinh nghiệm và thao giảng trong khối.

- **Công tác khác:**

- Ngày 12/4/2025 tham gia tập huấn bồi dưỡng thường xuyên tại huyện.

- Ngày 26/4/2025 (sáng thứ bảy) tổ chức chuyên đề khối chuyên.

- Ngày 29/4/2025 các Tổ trưởng chuyên môn hoàn thành hồ sơ chuyên đề và gửi Phó HT (Thành).

- Kiểm tra việc thực hiện sổ chủ nhiệm của tất cả GV chủ nhiệm lớp.

- Dự sinh hoạt tổ chuyên môn: tổ 1 (cô Quên), tổ 4 (thầy Thành).

- Chăm sóc kiến kinh nghiệm từ ngày 29/3/2025 đến ngày 05/4/2025.

- Nghỉ tết Chól Chnăm Thmây 03 ngày (14, 15, 16/4/2025).

- Kiểm tra việc thực hiện các loại hồ sơ Vnedu.

- Lịch duyệt hồ sơ cuối tháng

+ Ngày 28/4/2025 duyệt khối 1, 2 và khối 3.

+ Ngày 29/4/2025 duyệt khối 4, 5 và khối chuyên.

Trên đây là kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 4/2025 trường tiểu học Phú Mỹ B./.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Đã ký

**Trần Văn Thành**